**OŚWIADCZENIE**

**dot. decyzji na gospodarowanie odpadami**

„Ja/My, niżej podpisany/a/.......……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….. działający w imieniu i na rzecz przedsiębiorcy (Nazwa i adres, numer NIP, numer BDO)……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………..

zwanym dalej „Przedsiębiorcą” oświadczam/y, w zakresie współpracy ze Steną Recycling Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (KRS: 27111, BDO 000000969), jak poniżej.

1. Spełniam/y wymagania nałożone ustawą z dnia 20 lipca 2018r. o zmianie ustawy o odpadach oraz

niektórych innych ustaw (Dz. U. 2018, poz. 1592) oraz ustawą z dnia 19 lipca 2019 roku o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. 2019 poz. 1579) - posiadamy aktualnie obowiązujące decyzje w zakresie gospodarowania odpadami (dalej: „**Decyzje** lub „**Decyzja**””) tj:

☐ **zezwolenie na zbieranie** wydane przez ………………………………………………………….,……

numer ………………….z późniejszymi zmianami[[1]](#footnote-1)\* ważne do ………………….

☐ **zezwolenie na przetwarzanie** wydane przez …………………………………………………………

numer ……………………………………z późniejszymi zmianami[[2]](#footnote-2) ważne do ………………….

☐ **pozwolenie zintegrowane uwzględniające zbieranie lub przetwarzanie** wydane przez ………………………………………………………………………………………………………...…………numer ……………….z późniejszymi zmianami[[3]](#footnote-3)\* ważne do ………………….

1. W ramach decyzji określonych powyżej obowiązywanie którejkolwiek z nich na dzień złożenia

oświadczenia

☐ korzysta ☐ nie korzysta

z prawa do jej przedłużenia z uwagi na spełnienie przesłanek z art. 226a ustawy o odpadach tj. złożenie wniosku o wydanie nowej decyzji w dniu ………………… do ………………………………, które to postępowanie jest w toku[[4]](#footnote-4).

1. Na dowód zainicjowania w terminie postępowań, o których mowa w pkt 1-2 załączamy

☐ prezentatę wniosku/ów[[5]](#footnote-5)\* ☐ inny dokument tj. ……………..

1. Na dzień złożenia oświadczenia, żadne z postępowań z pkt 1-2 nie zakończyło się wydaniem decyzji

odmownej w pierwszej instancji, ani nie pozostało bez rozpoznania.

1. Nie są nam znane okoliczności uniemożliwiające uzyskania nowej lub zmienionej decyzji

na gospodarowanie odpadami w toczących się postępowaniach.

1. W imieniu Przedsiębiorcy zobowiązuję/my się niezwłocznie tj. nie później niż w ciągu 3 dni roboczych

do:

1. a) poinformowania Stena Recycling o uzyskaniu którejkolwiek Decyzji oraz
2. b) przesłaniu Decyzji na adres e-mailowy [outbound.sales@stenarecycling.com](mailto:outbound.sales@stenarecycling.com)

…………………………………………………….

Data / Czytelny podpis osoby/osób uprawnionej /nych

1. jeśli dotyczy - należy wpisać wszystkie numery decyzji zmieniających [↑](#footnote-ref-1)
2. jeśli dotyczy - należy wpisać wszystkie numery decyzji zmieniających [↑](#footnote-ref-2)
3. jeśli dotyczy - należy wpisać wszystkie numery decyzji zmieniających [↑](#footnote-ref-3)
4. uzupełnić tylko gdy zaznaczono, że „korzysta”. [↑](#footnote-ref-4)
5. dotyczy wniosku, który już wcześniej był udostępniany [↑](#footnote-ref-5)